**תבנית** דו"ח התקדמות לפרויקט: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**עבור הפעילויות שהתבצעו בחודש:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

מגישים:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**פעילויות שבוצעו לפי קטגוריות:**

פגישות שהתקיימו עם הלקוח / משתמשי המערכת

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **תאריך** | **משתתפים** | **נושאי הפגישה** | **החלטות/תוצרים** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

פעילויות ומפגשים של חברי הצוות המקדמים את אפיון, תכן או מימוש המערכת

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **נושאי הפעילויות** | **סעיף במסמך** | **החלטות/תוצרים (תרשימים)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

תיקונים בעקבות דרישת המנחה

|  |  |
| --- | --- |
| **דרישת המנחה** | **תיאור הפעילות שנעשתה ותוצרי הפעילות** |
|  |  |
|  |  |

נספחים

פירוט הקבצים הנלווים לדו"ח